|  |  |
| --- | --- |
|  | | PDD (Documento de Definição de Processo) |

{Title}

{Description}

# Índice

[| PDD (Documento de Definição de Processo) 1](#_Toc256000000)

[Índice 2](#_Toc256000001)

[1 Introdução 3](#_Toc256000002)

[I.1 Finalidade do documento 3](#_Toc256000003)

[I.2 Objetivos 3](#_Toc256000004)

[I.3 Contato principal do processo 3](#_Toc256000005)

[I.4 Pré-requisitos mínimos para automação 3](#_Toc256000006)

[Descrição do processo como está 4](#_Toc256000007)

[II.1 Visão Geral do Processo 4](#_Toc256000008)

[II.2. Aplicativos usados no processo 5](#_Toc256000009)

[II.3 Mapa do processo como está 5](#_Toc256000010)

[II.4 Estatística do processo 6](#_Toc256000011)

[II.5 Ações detalhadas do processo como está 7](#_Toc256000012)

[II.6 Manuseio de Exceções 8](#_Toc256000013)

[1. Descrição do Processo como está 9](#_Toc256000014)

[III.1 Mapa detalhado do processo como deve ser 9](#_Toc256000015)

[III.2 Iniciativas Paralelas/Sobreposição (se aplicável) 9](#_Toc256000016)

[III.3 No escopo da RPA 9](#_Toc256000017)

[III.4 Fora do escopo da RPA 10](#_Toc256000018)

[III.5 Manuseio de exceções de negócios 10](#_Toc256000019)

[III.6 Manuseio de exceções e erros do aplicativo 11](#_Toc256000020)

[III.7 Relatório 12](#_Toc256000021)

[1. Outras observações 12](#_Toc256000022)

[1. Fontes adicionais de documentação de processo 13](#_Toc256000023)

# Introdução

## I.1 Finalidade do documento

O PDD (Documento de Definição de Processo) descreve o processo de negócios escolhido para automação usando a tecnologia Automação Robótica de Processos (RPA) da UiPath.

O documento descreve a sequência de ações executadas como parte do processo de negócios, as condições e regras do processo antes da automação e como elas devem funcionar após a automatização, parcial ou total. Este documento de especificações serve como base para desenvolvedores, fornecendo os detalhes necessários para aplicar a automação robótica de processos ao processo de negócios selecionado.

## I.2 Objetivos

Os objetivos de negócios e os benefícios esperados pelo Proprietário do Processo de Negócios após a automação do processo de negócios selecionado são:

1. Redução do tempo de processamento por item em 80%.
2. Melhor monitoramento da atividade geral usando os logs fornecidos pelos robôs.

## I.3 Contato principal do processo

O documento de especificações inclui requisitos concisos e completos do processo de negócios e é baseado nas entradas fornecidas pelo **Especialista no Assunto (SME)/Proprietário do Processo.**

Espera-se que o **Proprietário do Processo o revise e forneça a aprovação para verificação** da precisão e conclusão das ações, contexto, impacto e um conjunto de exceções de processo. Os detalhes devem ser incluídos na tabela abaixo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ****Função**** | ****Nome**** | ****Detalhes do contato (email, número de telefone)**** | ****Observações**** |
|  | {Author} | {email} |  |

## I.4 Pré-requisitos mínimos para automação

1. Um PDD (Documento de Definição de Processo) preenchido
2. Dados de teste para dar suporte ao desenvolvimento
3. Acesso do usuário e criação de contas de usuários (licenças, permissões, restrições para criar contas para robôs)

# Descrição do processo como está

## II.1 Visão Geral do Processo

Informações gerais sobre o processo selecionado para RPA antes da automação.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Item** | **Descrição** |
| 1 | **Nome completo do processo** | {Title} |
| 2 | **Área do Processo** |  |
| 3 | **Departamento** |  |
| 4 | **Breve descrição do processo (operação, atividade, resultado)** | {Description} |
| 5 | **Função(ões) necessária(s) para executar o processo** |  |
| 6 | **Agendamento e frequência do processo** |  |
| 7 | **nº de itens processados/período de referência** |  |
| 8 | **Tempo de execução do processo** | {process\_execution\_time} |
| 9 | **Período(s) de pico** |  |
| 10 | **Volume de Transação Durante o Período de Pico** |  |
| 11 | **Nº total de FTEs que dão suporte a esta atividade** |  |
| 12 | **Aumento de volume esperado no próximo período de referência** |  |
| 13 | **Nível da taxa de exceção** |  |
| 14 | **Dados de Entrada** |  |
| 15 | **Dados de Saída** |  |

\*Adicione mais linhas à tabela para incluir dados relevantes para o processo de automação. Nenhum campo deve ficar vazio. Use "n/a" para os itens que não se aplicam ao processo de negócios selecionado.

## II.2. Aplicativos usados no processo

A tabela inclui uma lista abrangente de todos os aplicativos que são usados como parte do processo a ser automatizado para executar as ações dadas no fluxo.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Nome e versão do aplicativo | Idioma do Sistema | Cliente fino/gordo | Ambiente/ Método de acesso | Comentários |
|  | {appName} |  |  |  |  |

\*Adicione mais linhas à tabela para incluir a lista completa de aplicativos.

## II.3 Mapa do processo como está

### Mapa de processo geral como está:

Este capítulo descreve o processo de negócios como está em geral para permitir que os desenvolvedores tenham um entendimento geral do processo atual.



## II.4 Estatística do processo

### Estatísticas gerais

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Processos** | **Windows** | **Ações** | **Cliques do mouse** | **Teclas pressionadas** | **Entradas de texto** | **Teclas de atalho usadas** | **Hora** |
| {total\_applications\_count} |  | {total\_actions\_count} | {total\_clicks} | {total\_keys\_pressed} | {total\_text\_entries} | {total\_hotkeys} | {process\_execution\_time} |

### Estatísticas detalhadas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome do processo | Cliques do mouse | Entradas de texto | Teclas pressionadas |
| {name} | {clicks } | {entries} | {keys } |

## II.5 Ações detalhadas do processo como está

* {actionList}

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 {actionTitle} |  |
| {actionDescription}  Graphical user interface, application  Description automatically generated | {action\_execution\_time}{action\_type} |

## II.6 Manuseio de Exceções

# Descrição do Processo como está

Este capítulo destaca o design esperado do processo de negócios após a automação.

## III.1 Mapa detalhado do processo como deve ser

Realce as intervenções de robôs/Ações automatizadas como estão com legenda/ícone diferente (em roxo)

\*Mencione abaixo se melhorias de processo foram realizadas no design anterior e forneça detalhes.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda | Descrição |
|  | Número da ação no processo. Referido em detalhes ou na tabela de Exceções e Erros |
|  | Esta ação de processo é proposta para automação |
|  | Esta ação de processo permanece manual (a ser realizada por um agente humano) |

## III.2 Iniciativas Paralelas/Sobreposição (se aplicável)

Este capítulo abrange as alterações propostas para negócios, processos e sistemas a serem feitas em um futuro próximo e seu impacto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S.No | Nome da Iniciativa | Ações do processo onde for identificado | Impacto na solicitação de automação atual? Como? | Data de conclusão esperada | Pessoa responsável para mais informações |
|  | N/A |  |  |  |  |

## III.3 No escopo da RPA

As atividades **no escopo de RPA** estão listadas aqui:

Ações 1-10

## III.4 Fora do escopo da RPA

As atividades **fora do escopo da RPA** estão listadas aqui:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Subprocesso (se aplicável) | Atividade (ação) | Motivos para estar fora do escopo\* | Impacto no agora | Possíveis medidas a serem levadas em consideração para a automação futura |
| 1.1 | 1.1.1 | Entrada: formulário manuscrito | Após processar a ação 1.1.2, um e-mail é enviado ao usuário para executar a ação 1.1.3 em um arquivo csv  Para acessar a ação 1.1.4, o robô lerá o arquivo csv | Colete o formulário em um formato PDF editável e assinado eletronicamente |

\*Adicione mais linhas à tabela para refletir a documentação completa fornecida para apoiar o processo de RPA.

## III.5 Manuseio de exceções de negócios

O Proprietário do Processo de Negócios e os Analistas de Negócios devem documentar abaixo todas as exceções de negócios identificadas no processo de automação. Elas podem ser classificados da seguinte maneira:

|  |  |
| --- | --- |
| Conhecido | Desconhecido |
| Encontrada anteriormente. É definido um cenário com ações e soluções claras para cada caso. | Uma nova situação nunca encontrada antes. Pode ser causada por fatores externos. Não é possível prever com precisão. No entanto, se ocorrer, deverá ser comunicado a uma pessoa autorizada para avaliação. |

### Exceções Conhecidas

A tabela abaixo reflete todas as exceções de processos de negócios encontradas durante a avaliação e documentação do processo. São **exceções conhecidas** que ocorreram antes. Para cada uma dessas exceções, defina uma ação esperada correspondente que o robô deve concluir se encontrar a exceção.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BE # | Nome da exceção | Ação | Parâmetros | Ação a ser realizada |
|  |  |  |  |  |

### Exceções Desconhecidas

Para todas as outras exceções de negócios (processos) não esperadas ou desconhecidas, o robô deve:

## III.6 Manuseio de exceções e erros do aplicativo

Uma lista abrangente de todos os erros, avisos ou notificações deve ser consolidada aqui com a descrição e a ação a ser tomada, para cada um, pelo robô.

Os erros identificados no processo de automação podem ser classificados como:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Área | Conhecido | Desconhecido |
| Tecnologia/Aplicativos | Aconteceu anteriormente, há um plano de ação ou uma solução alternativa disponível. | Nunca encontrado antes ou pode acontecer independentemente dos aplicativos usados no processo. |

### Erros ou exceções conhecidos

A tabela abaixo reflete todos os erros identificados na avaliação e documentação do processo.

Para cada um desses erros ou exceções, defina uma ação esperada correspondente que o robô deve concluir se for encontrado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Nome do erro | Ação | Parâmetros | Ação a ser realizada |
| 1 | Falha do aplicativo/erro interno do servidor | Qualquer ação | Mensagem de erro | Recupere e tente novamente no máximo três vezes. Feche os aplicativos e execute a sequência novamente |

### Erros e exceções desconhecidos

Para todas as outras exceções/erros de aplicativo não previstos ou desconhecidos, o robô deve:

## III.7 Relatório

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Tipo de Relatório | Frequência de Atualização | Detalhes | Ferramenta de monitoramento para visualizar os dados |
| 1 | Logs de processo | Diariamente | Quantas vezes esse processo foi executado desde o início do mês e qual foi a duração média da execução? | Kibana |
| 2 | Logs de processo | Mensalmente | Quantos robôs trabalharam neste processo por mês? | Arquivo CSV publicado diariamente na unidade de compartilhamento |
| 3 | Logs de transação | Diariamente | Quantas transações foram executadas por esse processo desde o início do mês e qual foi a duração média das transações? | Kibana |
| 4 | Logs de erro | Diariamente | Número médio de erros por tipo por dia | Kibana |
| 5 | Logs de erro | Diariamente | Todos os erros por mês agrupados por tipo | Arquivo CSV publicado diariamente na unidade |

\* Para requisitos de relatório complexos, inclua-os em um documento separado e anexe-o à documentação atual

# Outras observações

Inclua abaixo quaisquer outras observações relevantes que você considere necessárias a serem documentadas aqui.

Exemplo: requisitos específicos de monitoramento de negócios (auditoria e relatório) etc.

# Fontes adicionais de documentação de processo

Se houver material adicional criado para dar suporte à automação do processo, mencione-o aqui junto com a documentação com suporte fornecida.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documentação Adicional do Processo | | |
| Gravação de Vídeo do Processo (Opcional) | ACME-System1-Process-WI5-Manual-Walkthrough | Insira comentários relevantes |
| Procedimento Operacional Padrão (Opcional) |  | Insira comentários relevantes |
| Biblioteca de Regras de Negócios (Opcional) | Insira link para a biblioteca de regras de negócios | Insira comentários relevantes |
| Outra documentação (Opcional) | Insira o link para qualquer outra documentação de processo relevante (descrição de processo L4, L5, arquivos de mapeamento de campos etc.) | Insira comentários relevantes |

\*Adicione mais linhas à tabela para refletir a documentação completa fornecida para apoiar o processo de RPA.